



**Økonomireglement for Norges
Liberale Studentforbund
2018-2019**

Sist revidert ved Landsmøtet 2018

1 Generelt

2 Dette reglementet gjelder for Liberale Studenters sentralstyre, samt prosjekter eller
3 arrangementer der disse er hovedarrangør.

4 Dette reglementet skal til enhver tid være tilgjengelig for medlemmer og tillitsvalgte i
5 organisasjonen.

6 Dette dokumentet kan kun endres av Landsmøtet.

7

8

9 Signaturrett og ansvar

10 Arbeidsutvalget kan gi fullmakter på vegne av Liberale Studenter, men ved betydelige
11 økonomiske disposisjoner skal dette vedtas av hele sentralstyret.

12 Liberale Studenters signatur innehas av leder og minst ett medlem av sentralstyret i fellesskap.

13 Alle utbetalinger fra Liberale Studenters konti foretas av disse.

14 Alle fordringer skal inndrives umiddelbart etter forfall. Eventuelle avskrivninger skal skje etter
15 vedtak i Sentralstyret.

16 Opptak av lån eller andre kredittforpliktelser skal kun skje etter vedtak i Sentralstyret.

17

18

19 Budsjett og økonomisk planlegging

20 Landsmøtet vedtar budsjett for kommende kalenderår. Arbeidsutvalget foreslår budsjett til
21 sentralstyret som igjen innstiller for Landsmøtet.

22 Sentralstyret kan revidere budsjettet dersom endrede rammebetingelser eller nye
23 opplysninger gjør dette nødvendig.

24 Arbeidsutvalget er ansvarlig for å planlegge økonomien slik at organisasjonen til enhver tid er
25 i stand til å oppfylle sine forpliktelser.

26

27

28 Medlemskontingent og deltakeravgift

29 Medlemskontingent fastsettes av landsmøtet.

30 Sentralstyret kan vedta deltakeravgift på sentrale arrangementer.

31

32

33 Regnskap og rapportering

34 Regnskapet for avsluttet regnskapsår godkjennes av Landsmøtet. Regnskap ferdigstilles av
35 Sentralstyret og legges frem på Landsmøtet.

36 Arbeidsutvalget er ansvarlig for at alle bilag blir attestert, arkivert og regnskapsført.
37 Sentralstyret skal jevnlig bli orientert om organisasjonens økonomiske situasjon.

38

39

40 Refusjon og utlegg

41 Sentralstyret bestemmer om reiserefusjon skal ytes for hvert enkelt arrangement og/eller
42 prosjekt. Dette skal opplyses om i alle invitasjoner og annen utsendt informasjon.
43 Reiserefusjon ytes kun for billigste reisemåte opp til det eventuelle taket Sentralstyret har
44 fastsatt. Dyrere reiser kan kun dekkes dersom dette er etter avtale med Arbeidsutvalget.

45

46 Refusjon av øvrige utlegg ytes etter bestemmelser av Sentralstyret eller Landsmøtet. Refusjon
47 må søkes om på eget skjema. Reiserefusjon må det søkes innen tre uker etter endt
48 arrangement, og annet kjøp må søkes innen tre uker etter kjøpet.

49 Kvittinger skal legges ved refusjonsskjemaet. Kun originale papirkvittinger og
50 elektroniske kvittinger godtas. Arbeidsutvalget kan likevel akseptere skannede kvittinger
51 om det benyttes digital arkivering.

52

53 Refusjon utbetales etter at Arbeidsutvalget har godkjent bilagsskjema.

54 Forskudd ytes som hovedregel ikke. I særskilte tilfeller kan Arbeidsutvalget likevel innvilge
55 forskudd. Dette skal søkes om på eget skjema, og bilag for bruk av forskuddet skal leveres inn
56 innen tre uker. Eventuelt overskudd av forskuddet skal også tilbakebetales innen samme frist.
57 Dersom bilag eller overskudd mangler innen fristen, vil vedkommende stå ansvarlig for hele
58 beløpet.

59

60

61 Lokallag

62 Lokallag i Liberale Studenter er økonomisk selvstendige. Lokallagene skal ha eget
63 økonomireglement eller annet tilsvarende styringsdokument.

64 Lokallag kan ved behov søke om midler fra sentralledet til enkeltstående arrangementer.

65 Dette skal gjøres skriftlig, og vedlegges fullstendig budsjett og beskrivelse av arrangementet.

66 Arbeidsutvalget vedtar om støtte til lokallag skal ytes.